

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
МБДОУ №114 «Солнечный город»  
\_\_\_\_\_ М.С. Горбунова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ № 114 «Солнечный город»  
Е. В. Васильевой  
№ 122 от 17.02.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по противодействию коррупции**  
**в МБДОУ №114 «Солнечный город»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение **о комиссии по противодействию коррупции** (далее – Положение, комиссия) в МБДОУ №114 «Солнечный город» (далее - ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с учетом изменений и дополнений), Антикоррупционной политикой ДОУ.

1.2. Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в детском саду, снижению в нем коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.4.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с учетом изменений и дополнений).

1.4.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов

местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

(пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

1.4.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В детском саду субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг воспитанникам детского сада.

1.4.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.4.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с учетом изменений и дополнений), Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», "Уголовным кодексом Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с учетом изменений и дополнений), Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с учетом изменений и дополнений), Уставом ДООУ, решениями педагогического совета и общего собрания ДООУ, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения заведующим учреждения - председателем Комиссии по противодействию коррупции.

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

1.8. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями заведующей детским садом осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников учреждения.

1.9. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом заведующего по решению педагогического совета детского сада.

## **II. Задачи деятельности Комиссии**

2.1. Разрабатывать и реализовывать приоритетные направления антикоррупционной политики.

- 2.2. Координировать деятельность детского сада по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлять и устранять факты коррупции и её проявлений.
- 2.3. Вносить предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ДОУ.
- 2.4. Вырабатывать рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности детского сада.
- 2.5. Оказывать консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики детского сада по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.
- 2.6. Взаимодействовать с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

### **III. Содержание деятельности (компетенция) Комиссии**

- 3.1. Комиссия координирует деятельность по реализации мер противодействия коррупции в ДОУ.
- 3.2. Комиссия вносит на рассмотрение педагогического совета и (или) общего собрания работников ДОУ предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- 3.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
- 3.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией детского сада документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
- 3.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в детском саду.
- 3.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
- 3.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

### **IV. Порядок формирования и организация деятельности Комиссии**

- 4.1. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, органов муниципального управления, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами учреждения.
- 4.2. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
- 4.3. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующей, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.4. Состав членов Комиссии (который представляет заведующий детского сада) рассматривается на общем собрании работников и утверждается заведующим ДОО. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом заведующего.

4.5. В состав Комиссии входят:

- представители педагогического коллектива;
- представители административно-управленческого персонала;
- представители от работающего коллектива.

4.6. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.8. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.9. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

4.10. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.11. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4.12. Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4.13. Председатель Комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии детского сада, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- информирует педагогический совет и (или) общее собрание работников ДОО о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении;
- дает соответствующие поручения членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

4.14. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.15. Все участники образовательного процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

4.16. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции,

совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в детском саду;

- с Родительским советом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции;

- с администрацией детского сада по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками (сотрудниками) ДОУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4.19. Комиссия осуществляет сотрудничество с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

*Приняты решением общего собрания работников МБДОУ №114 «Солнечный город», протокол №3 от 17.02.2021 года*